**08.03.2024 г. №29**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**УСТЬ-УДИНСКИЙ РАЙОН**

**УСТЬ-УДИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ №87 ОТ 29.08.2014 Г. «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-УДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И ЕЕ СОСТАВА»**

Во исполнение протеста прокуратуры Усть-Удинского района Иркутской области от 22.03.2024 г. №7-44-2024-20250036/Прдп112-24-20250036, руководствуясь Уставом Усть-Удинского муниципального образования, администрация Усть-Удинского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1. Внести в приложение №1 к постановлению №87 от 29.08.2014 г. «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Усть-Удинского городского поселения и ее состава» следующие изменения:

1.1. Пункт 3.1. Приложения №1 дополнить подпунктом 3.1.9 следующего содержания:

«3.1.9. уведомление муниципального служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов».

1.2. Подпункт 4.8.5. пункта 4.8 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.8.5. дать гражданину согласие на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров)».

1.3. Подпункт 4.8.6. пункта 4.8. раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.8.6. отказать гражданину в даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) и мотивировать свой отказ.»

1.4. Раздел 4 дополнить пунктом 4.8.15. следующего содержания:

«4.8.15 По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом 3.1.9 пункта 3.1. раздела 3 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.»

1.5. Пункт 5.6. изложить в следующей редакции:

«5.6. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания комиссии направляются главе администрации полностью или в виде выписок из него – муниципальному служащему, а также по решению комиссии – иным заинтересованным лицам.

 О решении, принятом по итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 3.1.3. пункта 3.1. настоящего Положения, комиссия обязана уведомить гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации, в установленном законодательством порядке.»

2. Настоящее постановление опубликовать в установленном законом порядке в информационном источнике «Усть-Удинский Вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования <http://gp-ustuda.ru/>.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации Усть-Удинского

муниципального образования В.А.Тарасенко