**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Усть-Удинский район**  
**Усть-Удинское муниципальное образование**  
**Д У М А**  
  
**Р Е Ш Е Н И Е**  
  
**26 февраля 2016 г. № 1/3**  
  
  
**«Об утверждении Порядка создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений Усть-Удинского муниципального образования»**

Руководствуясь Федеральным законом № 131 – ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом Усть-Удинского муниципального образования   
  
  
Р Е Ш И Л А:  
  
1. Утвердить Порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений Усть- Удинского муниципального образования» (прилагается).  
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в установленном порядке в вестнике Усть-Удинского муниципального образования «Усть-Удинский вестник» и разместить на официальном сайте Усть-Удинского муниципального образования в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»  
3. Данное постановление вступает в силу с момента обнародования   
  
  
Председатель Думы Усть-Удинского МО Иванов А.И.  
Глава Усть-Удинского МО Валеев Р.Р.

Утверждено  
Решением Думы   
Усть-Удинского муниципального образования   
от «26» февраля 2016 г. № 1/3

ПОРЯДОК  
создания, реорганизации и ликвидации  
муниципальных предприятий и учреждений  
Усть-Удинского муниципального образования

1. Общие положения  
  
Настоящий Порядок определяет в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 14.11.2002 г. №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» правовое положение муниципального унитарного предприятия (далее - предприятие) Усть-Удинского муниципального образования и правовое положение муниципального учреждения (далее - учреждение) Усть-Удинского муниципального образования, права и обязанности собственника их имущества, порядок создания, реорганизации и ликвидации предприятий и учреждений.  
  
2. Муниципальное унитарное предприятие и муниципальное учреждение  
  
2.1. Муниципальным учреждением признаются унитарная некоммерческая организация, созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера.  
Муниципальным унитарным предприятием признается коммерческая организация, не наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником.  
2.2. Необходимые муниципальные предприятия и учреждения создаются органами местного самоуправления (учредителем) для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.  
Учредитель определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном Уставом Усть-Удинского муниципального образования.  
2.3. Предприятие или учреждение считается учрежденным и приобретает права юридического лица со дня его государственной регистрации и внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.  
2.4. Предприятие или учреждение должно иметь круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на его место нахождения. Предприятие или учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.  
  
1. 1. Правоспособность муниципального унитарного предприятия  
или муниципального учреждения  
  
3.1. Предприятие или учреждение может иметь гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным в уставе этого предприятия или учреждения, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.  
3.2. Предприятие или учреждение создается без ограничения срока, если иное не установлено его уставом.  
Предприятие или учреждение вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.  
Предприятие или учреждение до момента завершения формирования собственником его имущества уставного фонда не вправе совершать сделки, не связанные с его отчуждением.  
3.3. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, предприятие или учреждение могут осуществлять только на основании лицензии.  
  
4. Наименование унитарного муниципального предприятия  
или муниципального учреждения и его местонахождение  
  
4.1. Предприятие или учреждение должно иметь полное наименование с указанием его организационно-правовой формы и вправе иметь сокращенное наименование на русском языке.  
4.2. Местонахождение предприятия или учреждения определяется местом его государственной регистрации.  
4.3. Предприятие или учреждение должно иметь почтовый адрес, по которому с ним осуществляется связь, и обязано уведомлять об изменении своего почтового адреса орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.  
  
5. Ответственность унитарного муниципального предприятия  
и муниципального учреждения  
  
5.1. Предприятие или учреждение не несет ответственность по обязательствам собственника его имущества (Усть-Удинского муниципального образования).  
5.2. Предприятия и учреждения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  
  
  
6. Учреждение унитарного муниципального предприятия  
и муниципального учреждения  
  
6.1. Учредителем предприятия или учреждения является Усть-Удинское муниципальное образование в лице главы Администрации Усть-Удинского МО (далее - учредитель).  
6.2. Решение об учреждении предприятия или учреждения принимается Администрацией Усть-Удинского МО .  
6.3. Решение об учреждении предприятия или учреждения должно определять цели и предмет деятельности предприятия или учреждения.  
6.4. Учредительным документом предприятия или учреждения является его устав, утвержденный главой Администрации Усть-Удинского МО.  
6.5. Предприятие или учреждение подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном Федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц.  
6.6. Имущество предприятия или учреждения формируется за счет:  
- имущества, закрепленного за предприятием или учреждением на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления Администрацией Усть-Удинского МО ;  
- доходов предприятия или учреждения от его деятельности;  
- иных не противоречащих законодательству источников.  
  
7. Порядок реализации  
Усть-Удинского муниципального образования  
права на получение прибыли от использования имущества,  
переданного муниципальному унитарному предприятию  
  
7.1. Усть-Удинское муниципальное образование имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении предприятия.  
7.2. Предприятие ежегодно перечисляет в бюджет городского поселения часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, размерах и в сроки, которые определяются учредителем.  
8. Права учредителя  
муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения  
  
8.1. Учредитель муниципального унитарного предприятия и муниципального учреждения:  
1) принимает решение о создании предприятия или учреждения;  
2) определяет цели, предмет, виды деятельности предприятия или учреждения, а также дает согласие на участие предприятия или учреждения в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;  
3) определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия или учреждения;  
4) утверждает устав предприятия или учреждения, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав предприятия или учреждения в новой редакции;  
5) принимает решение о реорганизации или ликвидации предприятия или учреждения в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы предприятия или учреждения;  
6) формирует уставный фонд предприятия;  
7) назначает на должность руководителя предприятия или учреждения, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;  
8) согласовывает прием на работу главного бухгалтера предприятия или учреждения, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;  
9) утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты предприятия или учреждения;  
10) дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом предприятия или учреждения;  
11) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего предприятию или учреждению имущества;  
12) утверждает показатели экономической эффективности деятельности предприятия и контролирует их выполнение;  
13) дает согласие на создание филиалов и открытие представительств предприятий или учреждений;  
14) дает согласие на участие предприятия или учреждения в иных юридических лицах;  
15) дает согласие на совершение крупных сделок предприятия или учреждения, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;  
16) принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;  
17) имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.  
8.2. Учредитель вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом предприятий или учреждении недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации.  
8.3. Учредитель вправе истребовать имущество предприятия или учреждения из чужого незаконного владения.  
  
  
  
  
  
9. Ответственность руководителя  
муниципального унитарного предприятия и муниципального учреждения  
  
9.1. Руководитель предприятия или учреждения несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные предприятию или учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества предприятия или учреждения.  
9.2. Учредитель вправе предъявить иск руководителю предприятия или учреждения о возмещении убытков, причиненных предприятию или учреждению.  
  
10. Контроль за деятельностью  
муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения  
  
10.1. Контроль за деятельностью предприятия или учреждения осуществляется учредителем и другими уполномоченными органами.  
10.2. Предприятия или учреждения по окончании отчетного периода представляют бухгалтерскую отчетность и иные документы учредителю или уполномоченному им органу.  
  
11. Реорганизация муниципального унитарного предприятия  
или муниципального учреждения  
  
11.1. Предприятие или учреждение могут быть реорганизованы по решению учредителя в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и настоящим Положением.  
11.2. Реорганизация предприятия и учреждения может быть осуществлена в форме:  
слияния двух или нескольких предприятий и учреждений;  
присоединения к предприятию и учреждению одного или нескольких предприятий и учреждений;  
разделения предприятия или учреждения на два или несколько предприятий или учреждений, выделения из предприятия или учреждения одного или нескольких предприятий или учреждений;  
преобразования предприятия или учреждения в юридическое лицо иной организационно-правовой формы.  
11.3. Предприятия или учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если их имущество принадлежит одному и тому же собственнику.  
11.4. Предприятия или учреждения считаются реорганизованными, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.  
11.5. Предприятие или учреждение не позднее тридцати дней с даты принятия решения о реорганизации обязано уведомить в письменной форме об этом всех известных ему кредиторах, а также поместить в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о таком решении.  
  
12. Ликвидация муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения  
  
12.1. Предприятие или учреждение может быть ликвидировано по решению учредителя в установленном законом порядке.  
12.2. Предприятие или учреждение может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами Российской Федерации.  
12.3. Ликвидация предприятия или учреждения влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.  
12.4. В случае принятия решения о ликвидации предприятия или учреждения учредитель назначает ликвидационную комиссию.  
12.5. В случае, если при проведении ликвидации предприятия или учреждения установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, руководитель такого предприятия или учреждения либо ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании предприятия или учреждения банкротом.